

Regulamin konkursu

Wspieranie potencjału twórców i animatorów kultury w Poznaniu Mikrogranty

1. Informacje ogólne:

I Regulamin konkursu *Wspieranie potencjału twórców i animatorów kultury w Poznaniu. Mikrogranty*, zwany dalej „Regulaminem”, określa ogólne zasady organizacji i przeprowadzenia w/w przedsięwzięcia, zwanego dalej „Konkursem”. Konkurs adresowany jest do twórców związanych z Poznaniem i jest realizowany w ramach Poznańskiego Programu dla Kultury 2019-2023. Obszar interwencji: Autonomia. Wsparcie dla twórców.

II Niniejszy Regulamin stanowi integralną część zgłoszenia uczestnictwa w *Wspieranie potencjału twórców i animatorów kultury w Poznaniu. Mikrogranty*. Szczegółowe informacje o programie dostępne są na stronach internetowych: arsenal.art.pl i pawilon.org

III Organizatorem konkursu jest Galeria Miejska Arsenał w Poznaniu i Oddział Galerii Pawilon (dalej zwany Pawilonem), z siedzibą przy ul. Stary Rynek 6 (siedziba tymczasowa przy ul. Szyperskiej 2/8), zwane w regulaminie „Organizatorem”. **Wszelkie kwestie związane z organizacją Konkursu należy kierować na adres email: otwarty@pawilon.org (dla kategorii 1-3) oraz galeriamiejscemwspolnym@arsenal.art.pl oraz pod nr tel. +48 61 852 95 02 wew. 22 (dla kategorii 4-5).**

IV *Wspieranie potencjału twórców i animatorów kultury w Poznaniu. Mikrogranty* to konkurs w formule *open call*, który ma na celu wybór maksymalnie 6 projektów, które zostaną zrealizowane w Galerii Miejskiej Arsenał w Poznaniu i Pawilonie w 2023 roku. Łączna pula środków do rozdysponowania pomiędzy podmioty realizujące projekty wyłonione w konkursie wynosi 50 000 zł brutto. Maksymalna kwota dofinansowania jednego projektu może wynieść 10 000 zł brutto. Oferty projektów można złożyć w ramach pięciu kategorii:

PAWILON OTWARTY. MIKROGRANTY

1. Muzyka (1 x 10.000 zł) – muzyka eksperymentalna, sztuka dźwięku, instalacje dźwiękowe; efektem realizacji projektu w tej kategorii może być koncert lub inna forma prezentacji publiczności Pawilonu i/lub rejestracja kompozycji związana z jej publikacją w oficjalnych kanałach komunikacyjnych Organizatora – Oddział Galerii Pawilon.
2. Działania kuratorskie i/lub animacyjne (2 x 5.000 zł) – koncepcje wydarzeń o charakterze dyskursywnym, animacyjnym, trans- i interdyscyplinarnym, korespondujące z misją Pawilonu; zrealizowany projekt zostanie zaprezentowany publiczności Pawilonu.
3. Performans (1 x 10.000 zł) – projekty z dziedziny performansu, tańca, teatru lub innych dziedzin z dominującym elementem performatywnym; zrealizowany projekt zostanie zaprezentowany publiczności Pawilonu.

GALERIA MIEJSCEM WSPÓLNYM. MIKROGRANTY

4. Sztuki wizualne (1 x 10.000 zł) – sztuka w przestrzeni publicznej, interwencja artystyczna, dzieła site-specific, wystawa tematyczna, nowe media, digital art.
5. Działania społeczne i edukacyjne (1 x 10.000 zł) – działania realizowane we współpracy ze społecznościami, działania dot. wzmocnienia grup marginalizowanych i wykluczonych, działania nastawione na włączanie, dostępność i różnorodność.

V Wybrane zgłoszenia zostaną zrealizowane w 2023 roku. Konkretnie daty poszczególnych wydarzeń zostaną ustalone z osobami po ogłoszeniu wyników konkursu.

VI Nabór zgłoszeń odbywa się za pomocą wybranego formularza zgłoszeniowego, dedykowanego wybranej kategorii:

- a) Muzyka, akcja, performans – otwarty@pawilon.org
- b) Sztuki wizualne, działania społeczne i edukacyjne – galeriamiejscemwspolnym@arsenal.art.pl

Formularze zgłoszeniowe są dostępne na stronach internetowych:

- a) www.arsenal.art.pl
- b) www.pawilon.org
- c) strony wydarzenia dostępne w mediach społecznościowych Organizatora

Zgłoszenia można przysłać do dnia 16.07.2023 włącznie.

VII Każdy z wybranych projektów oprócz środków finansowych na realizację działania otrzyma również obsługę produkcyjną, promocyjną, organizacyjną, a także wsparcie merytoryczne zespołu Galerii Miejskiej Arsenał w Poznaniu i Pawilonu. Jednocześnie koncepcje zgłaszanych projektów muszą uwzględniać możliwość realizacji w danej przestrzeni oraz dostępny sprzęt techniczny (lista sprzętu dostępna jest na stronie www.pawilon.org dla kategorii 1-3). Informacja o konieczności wynajęcia każdego dodatkowego sprzętu niebędącego w posiadaniu Organizatora powinna zostać ujęta w budżecie załączanym do formularza zgłoszeniowego.

VIII Zgłoszone projekty zostaną doprecyzowane (m.in. organizacja techniczna) przy ścisłej współpracy z osobami koordynującymi przedsięwzięcie ze strony Organizatora. Organizator zastrzega sobie prawo do zaproponowania zmian w zakresie realizacji projektów lub odmowy realizacji w przypadku niedostosowania możliwości technicznych, produkcyjnych, lub ze względu na niezgodność z założeniami programowymi Organizatora.

IX Realizacja wyłonionych w ramach naboru projektów odbędzie się w przedziale czasowym 10.09 -10.12.2023.

2. Uczestniczki, Uczestnicy i Osoby Uczestniczące:

I W Konkursie wziąć udział mogą osoby fizyczne które ukończyły 18 rok życia lub nieformalne kolektywy twórcze (artystyczno-realizacyjne/techniczne), których członkowie(-inie) ukończyli(-ły) 18 rok życia oraz

- a) zamieszkują na terenie Poznania lub Aglomeracji Poznańskiej i/lub

b) są płatnikiem PIT na rzecz Poznania lub Aglomeracji Poznańskiej (PIT 2022)

II Konkurs jest skierowany do osób, które posiadają udokumentowane doświadczenie w realizacji projektów przynajmniej z jednej wcześniej przywołanych kategorii, tj. performans, muzyka, działania kuratorskie i animacyjne, sztuki wizualne, projekty społeczne i edukacyjne.

III Do konkursu można zgłosić wyłącznie działanie autorskie lub współautorskie, wcześniej niezrealizowane. Udział w konkursie jest równoznaczny z deklaracją o posiadaniu pełni lub częściowych praw autorskich do zgłaszanego projektu. W przypadku deklaracji o posiadaniu częściowych praw autorskich do zgłaszanego projektu, osoba ma obowiązek przedstawić pisemne oświadczenie pozostałych współtwórców wyrażające zgodę na samodzielną realizację projektu w ramach niniejszego konkursu.

3. Zasady przeprowadzania rekrutacji:

I Warunkiem uczestnictwa w konkursie *Wspieranie potencjału twórców i animatorów kultury w Poznaniu. Mikrogranty* jest wypełnienie dedykowanego wybranej ścieżce formularza dostępnego na stronach www.arsenal.art.pl i www.pawilon.org i przesłanie go na wyżej wskazane adresy do dnia 16.07.2023 do 23:59.

II W terminie do 31.07.2023 Organizator poinformuje drogą mailową o wynikach obrad komisji (osoby zaproszone do realizacji projektów zostaną wskazane w ramach obrad komisji składającej się z osób związanych z Galerią Miejską Arsenal w Poznaniu, Pawilonem i osób związanych z Wydziałem Kultury Miasta Poznań oraz Komisją Dialogu Obywatelskiego przy Wydziale Kultury).

Komisja kategorii 1-3 w składzie:

- Przedstawiciel / Przedstawicielka Wydziału Kultury Miasta Poznania
- Przedstawiciel / Przedstawicielka Komisji Dialogu Obywatelskiego przy Wydziale Kultury Miasta Poznania
- Aleksandra Kołodziej – ekspertka niezależna, produkcja wydarzeń
- Aleksandra Skowrońska – Pawilon, współpraca międzysektorowa
- Andrzej Pakuła – Pawilon, kurator programu
- Kaja Kawecka – Pawilon, producentka
- Dorota Theus – Pawilon – sekretarz

Komisja kategorii 4-5 w składzie:

- Przedstawiciel / Przedstawicielka Wydziału Kultury Miasta Poznania
- Przedstawiciel / Przedstawicielka Komisji Dialogu Obywatelskiego przy Wydziale Kultury Miasta Poznania
- Marek Wasilewski – dyrektor Galerii Miejskiej Arsenal w Poznaniu
- Ewelina Muraszkiewicz – specjalistka ds. promocji i organizacji wystaw

- Bogna Błażewicz – kuratorka
- Monika Petryczko – producentka
- Mateusz Nowacki – specjalista ds. projektów społecznych
- Bartek Lis – ekspert niezależny
- Agnieszka Mordarska – sekretarz

III Zgłoszenie uczestnictwa w *Wspieranie potencjału twórców i animatorów kultury w Poznaniu. Mikrogranty* jest równoznaczne z zapoznaniem się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptacją zawartych w nim warunków.

IV Organizator ma prawo przedłużyć nabór w przypadku braku wystarczającej liczby chętnych.

V Organizator ma prawo dofinansować mniejszą liczbę projektów. W przypadku wyboru przez Komisję Konkursową mniejszej liczby projektów Organizator ma prawo zwiększyć maksymalną kwotę dofinansowania przypadającą na jeden projekt.

VI Organizator zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do zgłaszającego z prośbą o uzupełnienie lub wyjaśnienie kwestii organizacyjnych.

VII Zgłoszenie propozycji projektu w Konkursie jest bezpłatne.

VIII Kryteria oceny nadesłanych prac:

A. FORMALNE:

- i. Formularze, które wpłynęły w terminie, o którym mowa w pkt 3 ppkt I, podlegają badaniu pod kątem spełnienia wymogów formalnych, o których mowa w pkt 2 i 3 ppkt I.
- ii. W przypadku, gdy formularz nie spełnia wymogów formalnych, aplikujący(-a) wzywany(-a) jest do ich uzupełnienia w terminie 3 dni.
- iii. Pozostawia się bez rozpoznania:
 - a) formularze, które wpłynęły po terminie, o którym mowa w pkt 3 ppkt I;
 - b) formularze zawierające braki formalne, których nie uzupełniono w terminie;
 - c) formularze niezawierające oznaczenia aplikującego/aplikującej/aplikujących ani innych informacji pozwalających na ich ustalenie;
 - d) formularze wypełnione nieczytelnie;
 - e) formularze dotyczące aplikujących, którzy zmarli przed przyznaniem stypendium;
 - f) formularze dotyczące aplikujących będących członkami(-kiniami) Komisji.

B. MERYTORYCZNE:

- i. ocena wartości artystycznej i poznawczej nadesłanych prac;
- ii. ocena harmonogramu, kosztorysu oraz opisu technicznego.

4. Prawa i obowiązki Organizatora.

I Organizator zapewnia dofinansowanie maksymalnie 6 projektów. Łączna pula środków finansowych na zwycięskie projekty wynosi 50 000 zł brutto. Dofinansowanie obejmuje wynagrodzenia osób realizujących projekt, koszt zakupu niezbędnych materiałów i usług umożliwiających realizację projektu. Organizator nie zapewnia dodatkowego dofinansowania i pokrycia kosztów zakwaterowania, wyżywienia i podróży osób realizujących projekt ani osób zaproszonych do udziału w projektach. Organizator zapewnia wsparcie komunikacyjne wyłonionym projektom oraz wsparcie mentorskie.

II Organizator sporządzi z każdą osobą, której projekt zostanie wybrany w Konkursie, oddzielną umowę dotyczącą realizacji autorskiego działania.

5. Prawa i obowiązki osób realizujących wybrane projekty

I Realizacja działania w ramach Konkursu będzie określona oddzielną umową Organizatora z osobą realizującą projekt.

II. Autorzy projektu wybranego do realizacji mają 7 dni na potwierdzenie chęci realizacji projektu wybranego w ramach Konkursu. Po tym terminie Organizator kontaktuje się z podmiotem o kolejno najwyższej punktacji.

III Udział w konkursie *Wspieranie potencjału twórców i animatorów kultury w Poznaniu. Mikrogranty* jest równoznaczny z udzieleniem nieodpłatnej zgody na nagrywanie, fotografowanie, filmowanie lub dokonywanie innego rodzaju zapisu wizerunku oraz wypowiedzi i ich fragmentów uczestników *Wspieranie potencjału twórców i animatorów kultury w Poznaniu. Mikrogranty* w celu opublikowania w internetowych i pisemnych publikacjach, informacjach i materiałach promocyjnych oraz na stronach internetowych Organizatora i podmiotów współpracujących z Organizatorem. Uczestnicy wyrażają zgodę na utrwalenie i rozpowszechnianie ich wizerunku w w/w celach.

6. Klauzula informacyjna

1. Informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych (ADO) jest Galeria Miejska Arsenał ul. Stary Rynek 6, 61-722 Poznań
2. Mogą się Państwo kontaktować naszym z inspektorem ochrony danych osobowych – Cezarym Sadowskim pod adresem: iod@rodo.pl
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z realizacją umowy w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b RODO, w szczególnych przypadkach (windykacja) podstawą prawną jest uzasadniony interes administratora danych osobowych art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych z Administratorem

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Pana / Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla celów, dla których zostały zebrane, a po ustaniu celu przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, zgodnie z wewnętrzną instrukcją kancelaryjną i przepisami prawa.
8. Podanie danych w celu prowadzenia sprawy przez ADO jest obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
10. Państwa dane nie są przetwarzane poza obszarem Europejskim Obszarem Gospodarczym.